

Prot. n. _____ del _____

l' sottoscritt _____ con qualifica di _____

con rapporto di lavoro a tempo determinato/indeterminato, in servizio presso questa Scuola nel corrente A.S. ____/____

CHIEDE

Alla S.V. di poter usufruire dal _____ al _____ per complessivi giorni _____

- **PERMESSO RETRIBUITO PER:**
art. 15 (ex art. 21)
 - Motivi personali /fam. (max 3 gg.);
 - Lutto familiare (max 3 gg.);
 - Concorso/esame (max 8 gg.);
 - Matrimonio (max 15 gg.);
 - **PERMESSO RETRIBUITO PER:**
art. 62 (ex art. 13)
 - Formazione / Aggiorn. (max 5 gg.);
 - **PERMESSO BREVE**
Art. 16 (ex art. 22)
 - dalle ore _____ alle ore _____ (tali ore saranno recuperate ai sensi dell'art. 16 CCNL commi 3 e 4);
 - il giorno _____ dalle ore _____ alle ore _____
 - **MALATTIA**
Art. 17 (ex art. 23)
 - **ASTENSIONE DAL LAVORO** (Specificare) _____
Artt. 16 - 17 - 32 - 47 D.L. 151/2001
 - **CONGEDO PARENTALE** (Specificare) _____
Art. 32 (ex art. 11)
 - **ASSENZA L. 104/92 - ART. 33**
 - **FERIE**
Art. 13 (ex art. 19)
 - corrente A.S.
 - Anno precedente (maturate e non godute)
 - **FESTIVITA' SOPPRESSE**
Art. 14 (ex art. 20)
 - **RECUPERO**
 - **ALTRO** (Donaz. Sangue, Giudice popolare, Seggio Elettorale, Mandato Amm/vo, Diritto allo studio etc....)
- **SI RISERVA DI ALLEGARE CERTIFICAZIONE**

FIRMA

Caltanissetta li _____

Visto: Il Direttore S.G.A.
(Maria Giulia Cigna)

Visto : Il Dirigente Scolastico
(Prof. ssa Laura Zurli)